

Aika 15.03.2023, klo 15:34 - 16:42

Paikka Kunnanjohtajan huone, Hallintotalo

Käsitellyt asiat

§ 6 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 7 Pöytäkirjan tarkastus

§ 8 Tva-järjestelmien päivitys, KVTES liite 5 / OVTES osio G

§ 9 Harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden periaatteiden päivitys

§ 10 Ilmoitusasiat

Saapuvilla olleet jäsenet

Rauno Mäki, puheenjohtaja
Esa Järvenpää, 1. varapuheenjohtaja

Muut saapuvilla olleet

Mira Hirvonen-Ylinen, henkilöstöpäällikkö, sihteeri
Antero Alenius, kunnanjohtaja

Poissa

Janne Mäkinen, varajäsen
Kirsi Parhankangas

Allekirjoitukset

Rauno Mäki
Puheenjohtaja

Mira Hirvonen-Ylinen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

17.03.2023

17.03.2023

Rauno Mäki

Esa Järvenpää

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on julkaistu Hämeenkyrön kunnan yleisessä tietoverkossa (www.hameenkyro.fi) kuntalain 140 §:ssä säädetyllä tavalla 20.3.2023.

Erja-Riitta Myllymäki, hallintopalvelusihteeri

§ 6

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Hyväksytään asialistalle §:t: 6 - 10.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 7

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Esa Järvenpää ja Kirsi Parhankangas.

Henkilöstöjaoston pöytäkirja laitetaan tietoverkkoon nähtäville heti kun se on allekirjoitettu ja tarkastettu, viimeistään kuitenkin viikon kuluttua kokouksesta.

Päätös

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Esa Järvenpää ja puheenjohtaja Rauno Mäki.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto, § 3,08.02.2023

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto, § 8, 15.03.2023

§ 8

Tva-järjestelmien päivitys, KVTES liite 5 / OVTES osio G

HMKDno-2022-493

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto, 08.02.2023, § 3

Valmistelijat / lisätiedot:

Mira Hirvonen-Ylinen

mira.hirvonen-ylinen@hameenkyro.fi

henkilöstöpäällikkö

Varhaiskasvatuksen henkilöstöön sovelletaan tehtävästä ja viranhaltijan tai työntekijän kelpoisuudesta riippuen joko OVTES:n osio G:n määräyksiä, KVTES:n liitteen 5 määräyksiä tai KVTES:n liitteen 12 määräyksiä.

Varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävän sijoittumisesta työ- ja virkaehtosopimukseen sovittiin kuluvalle sopimuskaudelle (2022-2025) ja tehtävän hinnoittelutunnus määriteltiin samalla. Em. ratkaisujen mukaan varhaiskasvatuksen sosionomeihin sovellettavat hinnoittelumääräykset ovat KVTES:n liitteessä 5. Sosionomien tehtäväkuva ja sisältö on muokkautumassa sekä valtakunnallisesti että paikallisesti ja kunnassa on todettu tarve sekä laatia ko. tehtävään tehtäväkuva että määritellä sisältö tehtävän vaativuuden arvioinnille. Ensimmäiset varhaiskasvatuksen sosionomit tullaan rekrytoimaan vuoden 2023 keväällä ja työnsä he aloittavat syksyllä 2023.

Oheisaineistona luonnokset sosionomin tehtäväkuvasta, vaativuuden arviointijärjestelmän yleiskuvaus, vaativuuden arvioinnin lomake ja eurotaulukko.

Ehdotus

Esittelijä: Antero Alenius, kunnanjohtaja

Henkilöstöjaosto evästää jatkovalmistelua.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto, 15.03.2023, § 8

Valmistelija / lisätiedot:

Mira Hirvonen-Ylinen

mira.hirvonen-ylinen@hameenkyro.fi

henkilöstöpäällikkö

Liitteet

1 Pisteytys varhaiskasvatuksen sosionomi.pdf

2 KVTES liite 5 OVTES G 1.10.2022_jaosto 15.3.2023

Jaosto evästi valmistelua edellisessä kokouksessaan.

Liitteenä päivitetty vaativuuden arviointijärjestelmän yleiskuvaus ja vaativuuden arvioinnin lomake. Oheisaineistona sosionomin tehtäväkuva ja eurotaulukko.

Kokouksessa kuullaan asiantuntijana varhaiskasvatuksen johtaja Kaisa Ojasta.

Ehdotus

Esittelijä: Antero Alenius, kunnanjohtaja

Jaosto hyväksyy KVTES:n liitteen 5 / OVTES:n liitteen G vaativuuden arviointijärjestelmän päivityksen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Asiantuntijana kokouksessa asiaa selosti varhaiskasvatuksen johtaja Kaisa Ojanen.

Tiedoksi

Pääluottamusmies Rantanen, sivistysjohtaja Levänen, varhaiskasvatuksen johtaja Ojanen, henkilöstösuunnittelija Viitanen

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto, § 21,09.11.2022

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto, § 9, 15.03.2023

§ 9

Harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden periaatteiden päivitys

HMKDno-2022-491

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto, 09.11.2022, § 21

Valmistelijat / lisätiedot:

Mira Hirvonen-Ylinen

mira.hirvonen-ylinen@hameenkyro.fi

henkilöstöpäällikkö

Harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden periaatteet on hyväksytty kuntaan vuonna 2017. Tämän jälkeen on käyty keskustelua tarpeesta selkeyttää harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden periaatteita erityisesti täydennyskoulutusten ja tutkintoon johtavien koulutusten osalta.

Oheisaineistona luonnos harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden periaatteiden päivityksestä sekä sivistyspalvelujen esitys asiasta.

Ehdotus

Esittelijä: Antero Alenius, kunnanjohtaja

Jaosto keskustelelee aiheesta ja evästää jatkovalmistelua.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallituksen henkilöstöjaosto, 15.03.2023, § 9

Valmistelija / lisätiedot:

Mira Hirvonen-Ylinen

mira.hirvonen-ylinen@hameenkyro.fi

henkilöstöpäällikkö

Liitteet

1 Virka ja työvapaiden myöntämisperiaatteet_päivitys 2023.pdf

Harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden periaatteet on tarkoituksenmukaista päivittää. Jaosto evästi valmistelua marraskuussa 2022. Asia on käsitelty yhteisesti henkilöstöjärjestöjen kanssa osana valmistelua.

Harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden periaatteet ovat liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Antero Alenius, kunnanjohtaja

Jaosto hyväksyy harkinnanvaraisten virka- ja työvapaiden periaatteet liitteen mukaisesti.

Päätös

Hyväksyttiin.

§ 10

Ilmoitusasiat

Henkilöstöpäällikkö alustaa kevään järjestelyvaraeristä virka- ja työehtosopimuksittain sekä kuvaa sovittua neuvotteluprosessia.

Päätös

Hyväksyttiin.

Muutoksenhakukielto

§6, §7, §10

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)

Oikaisuvaatimus

§8, §9

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Hämeenkyrön kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä, kello 15.00 mennessä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on tekijän allekirjoitettava.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Hämeenkyrön kunnan kunnanhallitus.

Postiosoite: Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

Sähköpostiosoite: kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelinnumero: 03 - 565 23000

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Hämeenkyrön kunnan kirjaamosta kirjaamon aukioloaikana ma-pe klo 9.00 - 15.00.

Hämeenkyrön kunta

Härkikuja 7, 39100 Hämeenkyrö

kirjaamo@hameenkyro.fi

Puhelin: (03) 565 23000